

Missionary Visa Checklist

Applicants are requested to submit ALL the documents unless optional choices are requested.

Section A: Standard Documents

All documents except for Certificate of Bank Balance should be issued within a month prior to submission.

▣ Verifications of your religious activity [!] **Interview is required**

(a) Invitation Letter issued by an Indian religious group which MUST include:

- Applicant's full name as on passport
- Applicant's passport number
- Duration of visit

(b) Indian religious group's Registration Certificate

(c) Sponsorship Certificate

- For a Protestant, Recognition Letter from the National Christian Council of India
- For a Catholic, Recognition Letter from the Catholic Bishop's Conference of India

▣ Bank guarantee or statement (Minimum USD 10,000)-The issue date must be within 1 week at the time of submission.

* Please Note

- New Visa Regulations (Effective January 2022):

All applicants are required to upload all necessary documents (in PDF format) on the official Indian government visa website, in accordance with the upload checklist provided by the center. (<https://indianvisaonline.gov.in>)

- Visa Type Guidance:

Please note that the Indian Consular Center cannot advise applicants on which visa type to apply for. Applicants are responsible for reviewing their travel purpose and selecting the appropriate visa category.

- Checklist Disclaimer:

This checklist is not exhaustive and does not guarantee visa issuance. The Indian Consular Center and the Consulate reserve the right to request additional documents if necessary.

All required documents must be uploaded and submitted properly by the applicant.

Section B: Important Reminders

Please note **the validity of the visa begins from the date of issue** (NOT from the date of arrival in India)

Visa fees and other service fees cannot be refunded once your application is submitted.

종교비자 체크리스트

신청자 본인에게 해당되는 모든 서류를 준비하시기 바랍니다.

섹션A : 공통 서류

□ 종교활동 증빙 서류 [!] 인터뷰 필수

- (a) 인도 종교단체에서 보낸 초청장 - 발급일 1달 이내
초청장에는 다음 항목들이 반드시 기입되어 있어야 합니다:
 - 여권과 동일한 신청자의 성함
 - 신청자의 여권 번호
 - 방문 기간
- (b) 인도 종교단체 등록 증명서
- (c) 후원 증명서 - 발급일 1달 이내
 - 프로테스탄트(개신교)의 경우, 인도 국가 기독교 협의회로부터의 인가서
 - 가톨릭의 경우, 인도 가톨릭 주교 회의로부터의 인가서

□ 영문통장잔고증명서(최소 USD 10,000 이상) - 발급일은 접수일 기준 1주 이내

2022년 1월부터 인도정부사이트(<https://indianvisaonline.gov.in>) 에서 신청서(Application form) 작성과 함께 필요 서류들을 업로드(PDF파일) 하셔야 합니다. 정확한 항목에 맞게 파일을 업로드 해주시기 바랍니다. (업로드 하시는 모든 서류는 반드시 제출하셔야 합니다.)

* 센터에서는 모든 비자와 타입마다 정확한 가이드 해드리지 못하는 점 양해바랍니다.

섹션B : 중요사항

비자의 유효기간은 인도 입국일이 아닌 **비자 발행일로부터 시작됨**을 유의하시기 바랍니다.

비자 접수 및 각종 서비스 수수료는 비자 신청서 접수를 완료한 후에는 환불되지 않습니다.