

Transit Visa Checklist

**** Applicants are requested to submit and upload ALL the documents even if it is optional choices ****

Section A: Standard Documents

- ❑ Airplane ticket to a third country.
- ❑ Bank guarantee or statement (Minimum USD 3,000)-The issue date must be within 1 weeks at the time of submission.

* Please Note

- New Visa Regulations (Effective January 2022):

All applicants are required to upload all necessary documents (in PDF format) on the official Indian government visa website, in accordance with the upload checklist provided by the center. (<https://indianvisaonline.gov.in>)

- Visa Type Guidance:

Please note that the Indian Consular Center cannot advise applicants on which visa type to apply for. Applicants are responsible for reviewing their travel purpose and selecting the appropriate visa category.

- Checklist Disclaimer:

This checklist is not exhaustive and does not guarantee visa issuance. The Indian Consular Center and the Consulate reserve the right to request additional documents if necessary.

All required documents must be uploaded and submitted properly by the applicant.

Section B: Additional documents based on specific conditions

Condition 1: For seaman

- For a seaman, you need to submit **seaman's pocket ledger**. If you need a remark, you also need to submit **Travel Order (Original)** which MUST include name of the port and the vessel which you will board.

*Please check out the business checklist for travel order checklist.

Section C: Important Reminders

Please note **the validity of the visa begins from the date of issue** (NOT from the date of arrival in India)

A transit visa is typically issued for **a maximum duration of 15 days and cannot be expedited**. Therefore, it's important to carefully plan your travel dates to ensure the visa validity aligns with your schedule.

Visa fees and other service fees cannot be refunded once your application is submitted.

경유비자 체크리스트

신청자 본인에게 해당되는 모든 서류를 준비하시기 바랍니다.

섹션A : 공통 서류

- 인도를 경유하여 제 3국으로 가는 비행 티켓
- 영문통장잔고증명서(최소 USD 3,000 이상) - 발급일은 접수일 기준 1주 이내

2022년 1월부터 인도정부사이트(<https://indianvisaonline.gov.in>) 에서 신청서(Application form) 작성과 함께 필요 서류들을 업로드(PDF파일) 하셔야 합니다. 정확한 항목에 맞게 파일을 업로드 해주시기 바랍니다. (업로드 하시는 모든 서류는 반드시 제출하셔야 합니다.)

* 센터에서는 모든 비자와 타입마다 정확한 가이드 해드리지 못하는 점 양해바랍니다.

섹션B : 특정 조건에 해당되는 추가 서류들

조건 1 : 선원인 경우

- 선원인 경우, **선원 수첩**을 제출하셔야 합니다. 또한 선박명과 항구명이 정확히 기재되어 있는 **출장 증명서 (원본)**을 추가로 제출하시기 바랍니다. *출장 증명서 체크리스트는 비즈니스 체크리스트를 참고 부탁드립니다.

섹션C : 중요사항

비자의 유효기간은 인도 입국일이 아닌 **비자 발행일로부터** 시작됨을 유의하시기 바랍니다.

경유 비자는 일반적으로 **최대 15일의 기간으로 발급되며, 긴급 발급은 불가능합니다.** 따라서 여행 일정에 맞춰 비자 유효기간이 일치하도록 신중하게 여행 날짜를 계획하는 것이 중요합니다.

비자 접수 및 각종 서비스 수수료는 비자 신청서 접수를 완료한 후에는 환불되지 않습니다.