

Entry Visa Checklist

**** Applicants are requested to submit and upload ALL the documents even if it is optional choices ****

Section A: Standard Documents

- ❑ If you are spouse/child of Indian national family member [!] **interview is required**
(include previous nationality of India)
 - (a) Marriage certificate/ Family relation certificate (Original, English)/ Household register (Original, English)
 - (b) The copy of Indian family member's (or previous nationality) Indian passport front & back side
 - (c) Self-Written Undertaking (no hand writing) with issue date, and signature (No digital signature)
- ❑ If you apply **Guardian(Entry) visa** for purpose of caring your child(student) [!] **interview is required**
 - (d) Self-Written Undertaking – date, title as 'undertaking,' content must be addressed to applicant, signature must be included.
 - (e) Passport copy of child you are caring
 - (f) Child's admission letter or bonafide letter
 - (g) Family relationship certificate
 - (h) If you are applying with child, child's application copy is needed (Interviewee must submit the copy after the interview)
- ❑ In case of **Auroville** [!] **interview is required**
 - (i) Invitation letter
 - **Please do not open the Invitation Letter before interview** at Embassy of India
 - Applicants should upload only the cover of Letter to make application.
 - After the interview, please write new application and upload with the opened invitation letter.
 - (j) Self-Written Undertaking (no hand writing) with issue date, and signature (No digital signature)
- ❑ **For some dependent visas under age of 17, birth certificate, consent letter and copy of both parents' passport are requested. These documents are required if uploading them is a mandatory part of the online application.**
 - Birth certificate must be obtained in English from the hospital where the baby was born. If this is not possible, a Basic Certificate should be obtained and then notarized with an English translation.

* Please Note

- New Visa Regulations (Effective January 2022):

All applicants are required to upload all necessary documents (in PDF format) on the official Indian government visa website, in accordance with the upload checklist provided by the center. (<https://indianvisaonline.gov.in>)

- Visa Type Guidance:

Please note that the Indian Consular Center cannot advise applicants on which visa type to apply for. Applicants are responsible for reviewing their travel purpose and selecting the appropriate visa category.

- Checklist Disclaimer:

This checklist is not exhaustive and does not guarantee visa issuance. The Indian Consular Center and the Consulate reserve the right to request additional documents if necessary.

All required documents must be uploaded and submitted properly by the applicant.

Section B: Important Reminders

Please note **the validity of the visa begins from the date of issue** (NOT from the date of arrival in India)

Visa fees and other service fees cannot be refunded once your application is submitted.

입국비자 체크리스트

신청자 본인에게 해당되는 모든 서류를 준비하시기 바랍니다

섹션A : 공통 서류

□ 인도 국적 가족의 배우자/자녀인 경우 [!] 인터뷰 필수

(이전에 인도 국적을 보유했던 경우 포함)

- (a) 혼인관계증명서 / 가족관계증명서 (원본, 영문) / 주민등록등본 (원본, 영문)
- (b) 인도 국적 가족 (또는 이전 인도 국적 보유자)의 인도 여권 사본 앞뒤면
- (c) 작성날짜와 자필 서명이 포함된 본인 작성 undertaking (수기 작성 불가, 디지털 서명 불가)

□ 자녀(학생) 보호를 목적으로 가디언 (입국) 비자를 신청하는 경우 [!] 인터뷰 필수

- (a) 본인 작성 undertaking - 작성날짜, 제목은 'Undertaking'으로 기재, 신청자 본인을 책임지겠다는 내용, 서명 포함
- (b) 보호할 자녀의 여권 사본
- (c) 자녀의 입학허가서 또는 재학증명서
- (d) 가족관계증명서
- (e) 자녀와 함께 신청하는 경우, 자녀의 신청서 사본 필요 (인터뷰 대상자는 인터뷰 후 해당 사본 제출 필수)

□ Auroville [!] 인터뷰 필수

(a) 초청장

- 인도 대사관 인터뷰 전에는 초청장을 개봉하지 마십시오.
- 신청 시에는 초청장의 겉표지(cover) 부분만 업로드해야 합니다.
- 인터뷰 후에는 신청서를 다시 작성하여 개봉된 초청장과 함께 업로드해야 합니다.

- (b) 본인 작성 undertaking - 작성날짜와 서명이 포함되어야 하며, 수기 작성 및 디지털 서명은 불가합니다.

□ 일부 17세 미만 동반 비자의 경우, 출생증명서, 동의서 (consent letter), 부모 모두의 여권 사본이 요구됩니다. 이 서류들은 신청서 작성 시 업로드가 필수일 경우에만 제출해야 합니다.

- 출생증명서는 아기가 태어난 병원에서 영문으로 발급받아야 합니다. 만약 발급이 불가능하다면, 기본증명서를 발급받은 후 영문 번역본과 함께 공증을 받아야 합니다.

* 유의사항

- 2022년 1월부터 인도정부사이트(<https://indianvisaonline.gov.in>) 에서 신청서(Application form) 작성과 함께 필요서류들을 업로드(PDF파일) 하셔야 합니다. 정확한 항목에 맞게 파일을 업로드 해주시기 바랍니다. (업로드 하시는 모든 서류는 반드시 제출하셔야 합니다.)

- 센터에서는 신청자의 비자 타입 선택에 대해 안내해 드리지 않습니다. 신청자 본인의 비자 발급 목적에 맞는 비자 타입을 직접 선택하셔야 합니다.

- 이 체크리스트는 모든 사항을 포함하지 않으며, 비자 발급을 보장하지 않습니다. 센터 및 대사관의 요청에 따라 추가 서류 제출을 요청 받을 수 있으며, 모든 필수 서류는 신청자가 정확하게 업로드하고 제출해야 합니다.

* 센터에서는 모든 비자와 타입마다 정확한 가이드 해드리지 못하는 점 양해바랍니다.

섹션B: 중요사항

비자의 유효기간은 인도 입국일이 아닌 비자 발행일로부터 시작됨을 유의하시기 바랍니다.

접수 및 각종 서비스 수수료는 비자 신청서 접수를 완료한 후에는 환불되지 않습니다.

